

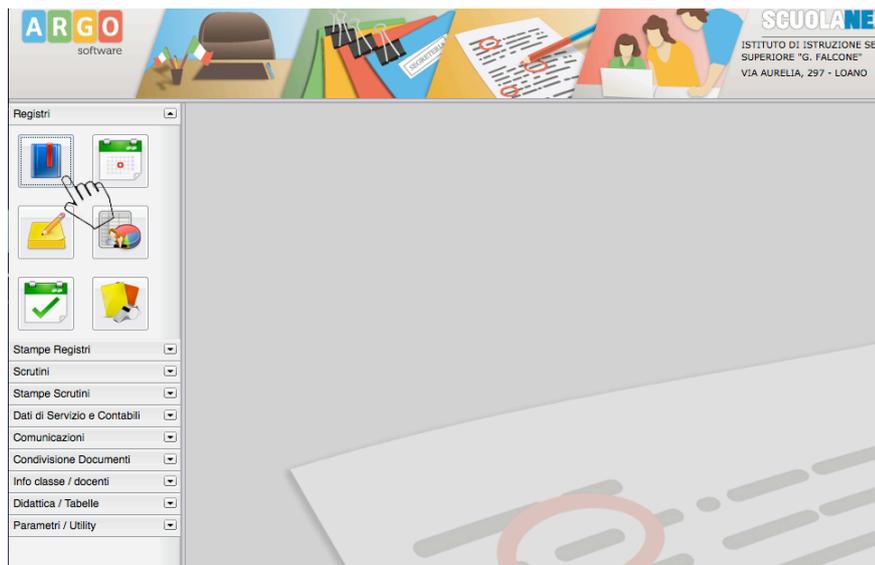
PROCEDURA PER UTILIZZO REGISTRO CON ORARIO PROVVISORIO

mediante l' utilizzo di firefox all' indirizzo:

www.portale.argo.it

scegliere argo scuolanext ed identificarsi con username e password

all' apertura del registro doppio clic sull' icona registro blu

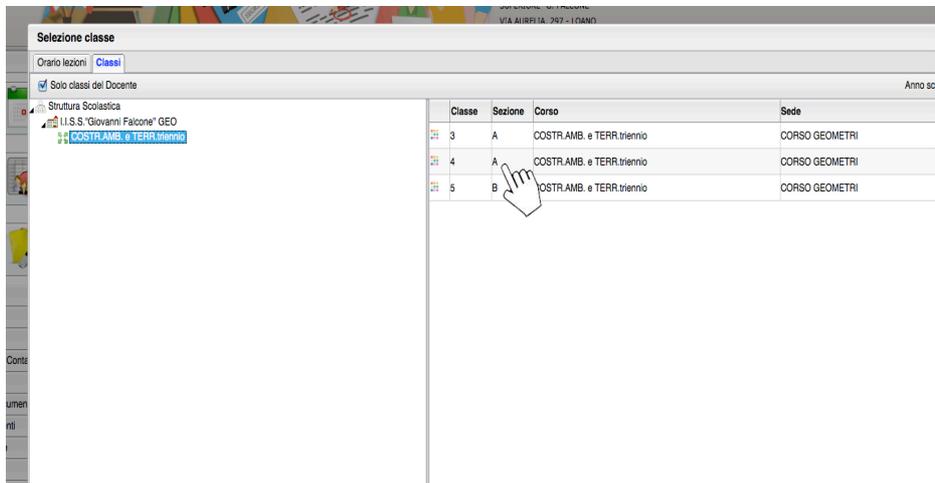


selezionare classi

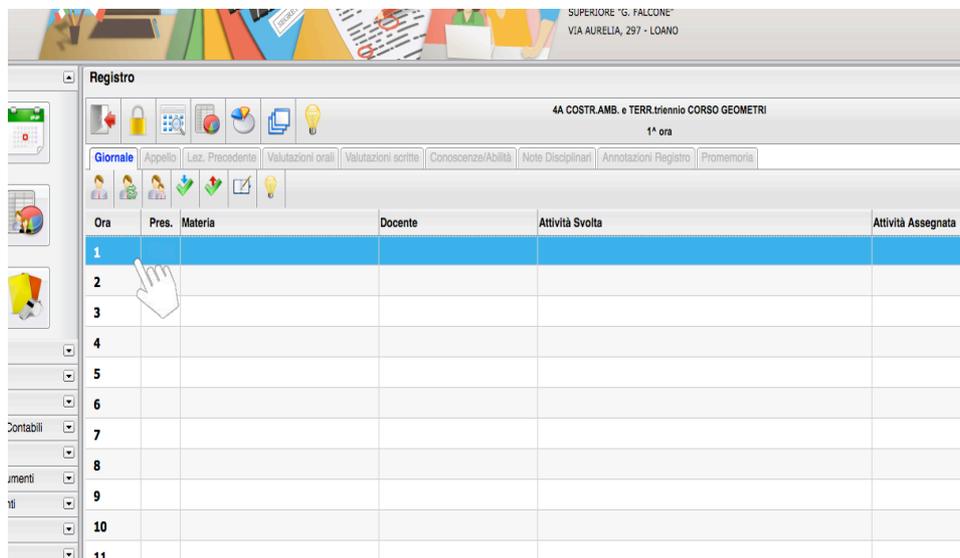
The screenshot shows the 'Selezione classe' window in the ARGO software. The window has a title bar 'Selezione classe' and two tabs: 'Orario lezioni' and 'Classi'. The 'Classi' tab is selected. The window displays a table with the following columns: 'Ora', 'Lunedì', 'Martedì', 'Mercoledì', 'Giovedì', 'Venerdì', and 'Sabato'. The dates for each day are: '08/09/2014', '09/09/2014', '10/09/2014', '11/09/2014', '12/09/2014', and '13/09/2014'. The rows represent classes from 1ª to 11ª. A mouse cursor is pointing at the 'Classi' tab.

Ora	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
1ª						
2ª						
3ª						
4ª						
5ª						
6ª						
7ª						
8ª						
9ª						
10ª						
11ª						

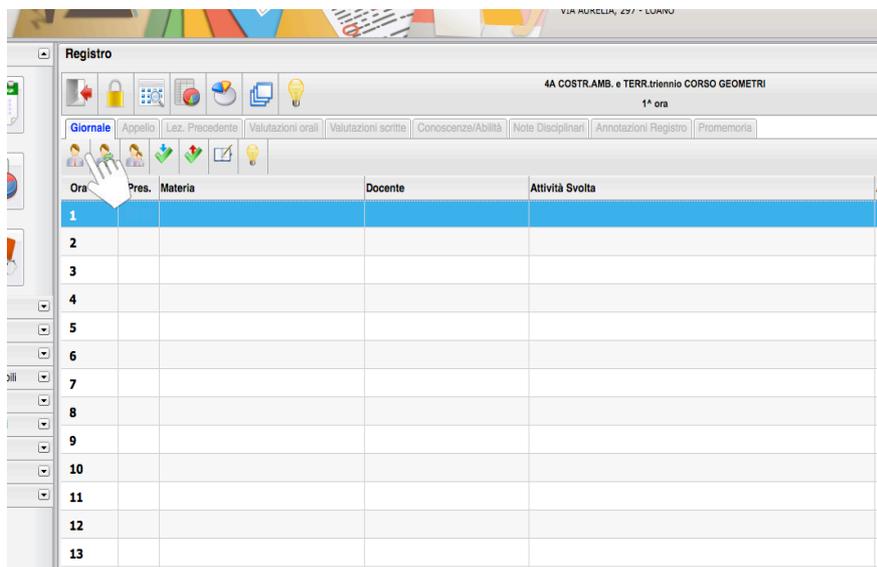
e selezionare la classe corrispondente



selezionare l'ora in cui si vuole firmare

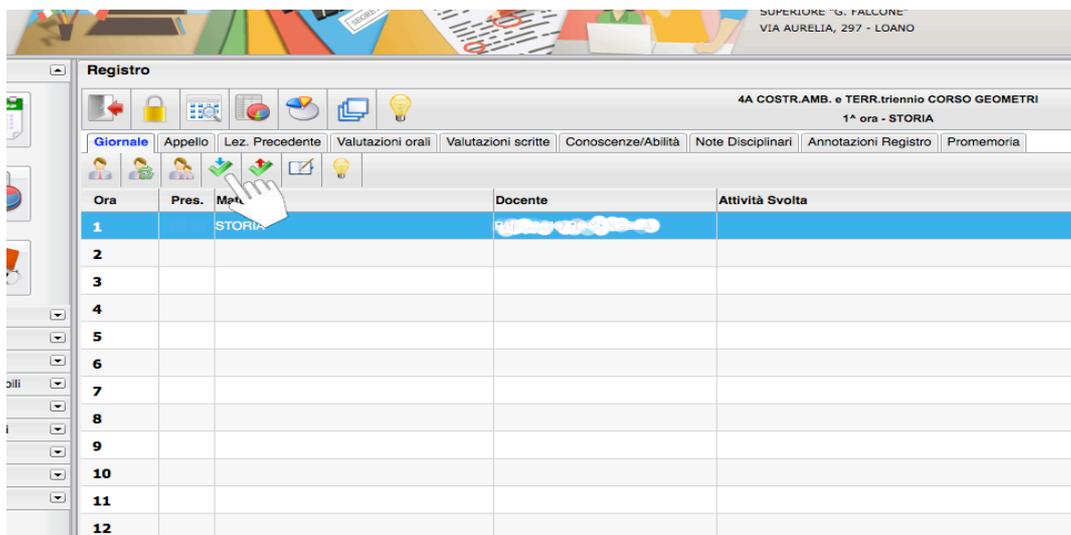


selezionare inserisci materia



scegliere la materia di insegnamento per quell'ora

selezionare l' ora e apporre la firma



messa la firma posso procedere all' inserimento delle assenze/ritardi attraverso il menù “appello”

P.S. Si ricorda che è possibile effettuare modifiche al registro fino ad un massimo di due giorni retroattivi.